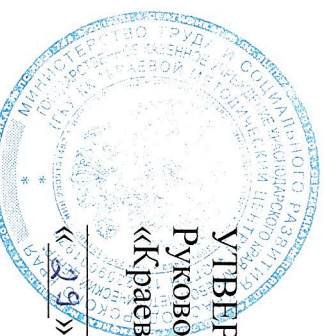


**План мероприятий по противодействию коррупции
при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
государственного казенного учреждения Краснодарского края
«Краевой методический центр» на 2024 год**



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ГКУ КК
«Краевой методический центр»
Н.И. Дудий
« 29 » _____ 2023 ____ г.

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия
1	2	3
1. Организационные мероприятия		
1.1.	Определение лиц, ответственных/ответственного за работу по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок	1 раз в год
1.2.	Ознакомление работников, участвующих в осуществлении закупок с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции при осуществлении закупок	По мере необходимости и в связи с изменениями законодательства РФ
1.3.	Актуализация содержания карты коррупционных рисков	По мере необходимости и в связи с изменениями законодательства РФ
2. Практические мероприятия		
2.1.	Разработка локальных актов и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции при осуществлении закупок	По мере необходимости и в связи с изменениями законодательства РФ
2.2.	Проведение консультаций работников, участвующих в осуществлении закупок по вопросам, связанным с противодействием коррупции при осуществлении закупок	По мере необходимости

1	2	3
2.3.	Ежегодное проведение анализа результатов реализации антикоррупционной политики и подготовка по его результатам отчета, в случае необходимости предложений о внесении изменений в антикоррупционную политику ГКУ КК «Краевой методический центр»	1 раз в год
2.4.	Ежегодное проведение анализа и оценки коррупционных рисков в целях выявления определенных коррупционных факторов при осуществлении закупок, требующих повышенного внимания и разработки соответствующих антикоррупционных мер	1 раз в год
2.5.	Ежегодное проведение консультативно-методического совещания, направленного на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок по вопросам предупреждения коррупции при осуществлении закупок	Не реже 1 раза в год
2.6.	Разработка и актуализация должностных инструкций для работников, участвующих в осуществлении закупок, включение в них пунктов, направленных на противодействие коррупции при осуществлении закупок	По мере необходимости
2.7.	Организация повышения квалификации работников, участвующих в осуществлении закупок, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок и предупреждением коррупции при осуществлении закупок	По мере необходимости и на основании законодательства РФ
2.8.	Ежегодное заполнение декларации о возможной личной заинтересованности работников, участвующих в осуществлении закупок	1 раз в год
2.9.	Рассмотрение сообщений о случаях склонения работников, участвующих в осуществлении закупок к совершению коррупционных нарушений	По факту
3. Контрольно-аналитические мероприятия		
3.1.	Выявление случаев личной заинтересованности работников, участвующих в осуществлении закупок, принятие предупредительных законодательством РФ и локальными актами ГКУ КК «Краевой методический центр» мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно

1	2	3
3.2.	Регулярный мониторинг законодательства РФ, регламентирующего основные положения противодействия коррупции при осуществлении закупок, обновление локальных нормативных актов ГКУ КК «Краевой методический центр»	По мере необходимости и в связи с изменениями законодательства РФ
3.3.	Проверка заключённых, в том числе исполненных контрактов, служебных записок, технических заданий, коммерческих предложений и др. сопутствующих документов, анализ протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), мониторинг работы комиссии по осуществлению закупок для нужд ГКУ КК «Краевой методический центр», мониторинг работы сотрудников, наделенных полномочиями по осуществлению приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, отдельных этапов исполнения государственного контракта, включая проверку (экспертизу) предоставленных поставщиками (подрядчиками, исполнителями) результатов, предусмотренных государственным контрактом, в части их соответствия условиям контракта, на наличие признаков нарушений законодательства РФ о противодействии коррупции и личной заинтересованности	Один раз в год
3.4.	Проведение мероприятий в соответствии с решениями и актами реагирования контролирующих и надзорных государственных органов	По факту проверки

Начальник отдела
правового обеспечения



Е.О. Симоненко