

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ КК
«Краевой методический центр»
от 09 января 2012 № 35

ПРАВИЛА
приема слушателей на обучение в государственное казенное
учреждение Краснодарского края «Краевой методический центр»
по дополнительным профессиональным программам

1. Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Краевой методический центр» (далее – учреждение) осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, заключаемого с юридическим лицом (учреждением, подведомственным министерству труда и социального развития Краснодарского края – далее учреждение социального обслуживания Краснодарского края) (приложение).

2. В договоре (контракте) об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе, заключаемом при приёме, указано, что обучение для специалистов учреждений социального обслуживания Краснодарского края осуществляется на безвозмездной основе.

3. Форма договора (контракта) об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам с юридическим лицом утверждена приказом руководителя учреждения и размещена на официальном сайте учреждения (далее – договор об обучении).

4. Договор (контракт) об обучении могут корректироваться в зависимости от требований учреждения социального обслуживания Краснодарского края (далее – Заказчик) или быть предоставлены Заказчиком (с учётом специфики организации) для согласования с учреждением.

5. Договор (контракт) об обучении заключается с Заказчиком на основании его заявки на обучение.

6. Заявка может подаваться как в письменном, так и в электронном виде на электронную почту учреждения.

7. Подать заявку на обучение может Заказчик для своих сотрудников.

8. Заявка может быть направлена в форме официального письма, содержащего сведения о конкретной образовательной программе, сроках обучения, количестве слушателей и контактные данные.

9. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие (или получающие) высшее или среднее профессиональное образование.

10. Лица, поступающие на обучение по дополнительным профессиональным программам, должны представить:

ксерокопию документа, удостоверяющего его личность;
ксерокопию документа об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);

ксерокопию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании;

справку о прохождении обучения на бланке учебного заведения, заверенную печатью (если слушатель получает высшее или среднее профессиональное образование);

письменное согласие на обработку и передачу персональных данных.

11. Структурным подразделением, ответственным за организацию работы по приёму слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, является организационный отдел учреждения.

12. Специалист отдела, на основании поступившей заявки и заключённого договора готовит служебную записку с указанием списка слушателей для зачисления на обучение по дополнительной профессиональной программе.

13. Зачисление на обучение по дополнительной профессиональной программе происходит на основании приказа руководителя учреждения.

14. Лицо, зачисленное в учреждение для обучения по дополнительной профессиональной программе, приобретает статус «слушатель» или «обучающийся».

15. Права и обязанности слушателя (обучающегося), предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты приёма (зачисления) и на период времени, определяемый заключённым договором.

16. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется без вступительных испытаний на конкурсной основе на принципах равных условий приёма для всех, подавших заявки на обучение в установленные сроки.

17. Все прочие вопросы, связанные с приёмом слушателей (обучающихся) на обучение по дополнительным профессиональным программам, не оговоренные в настоящих Правилах, решаются в соответствии с действующим законодательством, а также регулируются локальными нормативными актами учреждения.

ДОГОВОР
об образовании на обучение
по дополнительным образовательным программам

г. Краснодар

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Краевой методический центр», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

_____,
действующего на основании Устава, осуществляющего образовательную деятельность на основании Лицензии от 03 февраля 2017 г. № 08275, серия 23Л01 № 0005135, выданной министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, и _____

(полное наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____,

_____,
действующего на основании _____, вместе именуемые «стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по организации и обучению сотрудника(ов) Заказчика (далее – слушатель) в форме курсов повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования _____ в объеме _____ по _____ форме обучения в соответствии с учебным планом.

1.2. Период проведения курсов повышения квалификации на момент подписания Договора _____. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении слушателя на курсы повышения квалификации до даты издания приказа об окончании обучения.

1.3. Обучение осуществляется с отрывом от производства.

1.4. После освоения слушателем образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о повышении квалификации.

1.5. Количество слушателей _____ человек(а). Список слушателей является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

II. Права сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы и порядок аттестации слушателей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативно-правовыми актами Исполнителя, имуществом, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3. Слушатель вправе:

2.3.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить слушателя на курсы повышения квалификации.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить слушателю предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, по окончании обучения выдать слушателю удостоверение о повышении квалификации.

3.1.4. Обеспечить слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3. Слушатель обязан:

3.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.4. Обучаться по образовательной программе в соответствии с учебным планом Исполнителя.

3.3.5. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Обучение для слушателей учреждений социального обслуживания Краснодарского края осуществляется на безвозмездной основе.

V. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут вноситься только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

7.2. В течение срока действия настоящего Договора каждая из сторон будет сохранять конфиденциальность полученной от другой стороны по условиям настоящего Договора информации и документации и примет все разумные меры к неразглашению такой информации и документации.

7.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

VIII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель
Государственное казенное
учреждение Краснодарского
края «Краевой методический центр»
350010, г. Краснодар,
ул. Офицерская, 50
ИНН: 2309131482
КПП: 231001001
М.П.

Заказчик

М.П.

Приложение
к договору
от _____ № _____

Список
слушателей курсов повышения квалификации
по программе дополнительного профессионального образования

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Место работы	Должность

Заказчик:

Директор

М.П.

Исполнитель:

Руководитель

М.П.