

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1122309001979,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.08.2022 за ГРН 2222301074873



УТВЕРЖДЕН
документ подписан
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
приказом Министерства труда

сведения о сертификате эп

Сертификат Краснодарского края

7467841FR41A9T10313FC90N23B7063ABD7CS

Владелец: Назарко Максим Геннадьевич
от 28 июля 2022 г. № 1147

МЕЖРАЙОННОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРАВИЛЬНОЕ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 16 ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ

Действителен: с 14.10.2021 по 14.01.2023

СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 28 июля 2022 г. № 1072

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного казенного учреждения
Краснодарского края
«Краевой методический центр»

Минфин России №16
по Краснодарскому
краю



2388c543c1464cc78b54e6d63d35bf15

г. Краснодар
2022 г.

Документ соответствует
содержанию электронного
документа

1. В раздел 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения» внести следующие изменения:

1) абзац «оказанию информационно-консультативной помощи по вопросам социального обслуживания, мер социальной поддержки, занятости населения Краснодарского края по телефону «горячей линии»» пункта 2.1 дополнить словами «и посредством информационной системы «Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами»;

2) в пункте 2.2:

абзац «организация работы «горячей линии» с единым телефонным номером; взаимодействие с управлениями социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края и центрами занятости Краснодарского края в муниципальных образованиях, организациями социального обслуживания, подведомственными Уполномоченному органу, и вопросам, поступившим на телефон «горячей линии»»; дополнить словами «и посредством информационной системы «Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами»;

абзац «проведение мониторинга и анализа обращений граждан, поступивших на телефон «горячей линии»» дополнить словами «и посредством информационной системы «Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами».

2. Пункт 5.4 раздела 5 «Порядок управления деятельностью Казенного учреждения» изложить в следующей редакции:

«5.4. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и «О гражданской обороне» Руководитель:

исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

создает работникам Казенного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

оповещает работников Казенного учреждения о вызовах (повестках) в военных комиссариатов;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работниках Казенного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения в случаях выявления работников Казенного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

вручает работникам Казенного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат;

миссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности военной службе»;

в случае эксплуатации Казенным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменении состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Казенного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

вручает работникам Казенного учреждения повестки военного комиссариата;

осуществляет руководство гражданской обороной в Казенном учреждении;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствование выполнению задач обороны;

несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Казенное учреждение;

несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.».

Документ соответствует содержанию
электронного документа
Межрайонная ИФНС России №16
по Краснодарскому краю

[Handwritten signature]
(должность)

[Handwritten signature]
(подпись, ФИО)



регистратором
органа